

Соглашение о сотрудничестве

07.07.2022

№618

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №7 им. Б.Д. Узденова с. Учкеек" именуемое в дальнейшем "Школа" в лице директора Бурлаковой Альбины Кямаловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Байханова Исмаила Баутдиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, Управления образования администрации Малокарачаевского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления образования администрации Малокарачаевского муниципального района Чомаевой Софиат Ахметовны, действующего на основании Положения, с третьей стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Школа обязуется создать профильный психолого-педагогический класс в рамках химико-биологического профиля образовательной организации среднего общего образования, организовать и поддерживать учебный процесс в профильном психолого-педагогическом классе Школы в соответствии с Положением о профильном психолого-педагогическом классе, утвержденном приказом Министерства образования и науки Карачаево -Черкесской Республики от «21» июня 2022 г. № 535- (далее-Положение), а Университет и Учредитель содействуют в реализации обязательств Школы.

2. Обязательства Сторон

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Организовать комплектование профильного психолого-педагогического класса Школы из учащихся, проявивших склонность и изъявивших желание обучаться в профильном психолого-педагогическом классе, учетом преимущественного права при поступлении, предусмотренного Положением.

2.1.2. Осуществлять учебно-воспитательный процесс в профильном психолого-педагогическом классе Школы в соответствии со специальным учебным планом и расписанием занятий, согласованными с Университетом и Учредителем.

2.1.3. Обеспечить проведение занятий в профильном психолого- педагогическом классе Школы помещением, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.4. Привлекать к преподаванию в профильном психолого-педагогическом классе Школы высококвалифицированных педагогических работников Школы, имеющих опыт педагогической деятельности не менее 3 лет.

2.1.5. Обеспечить качественную подготовку учащихся по профилирующим дисциплинам психолого-педагогической направленности.

2.1.6. Назначать классного руководителя/тьютора профильного психолого-педагогического класса Школы, который осуществляет координацию совместной работы с Университетом и Учредителем ведет необходимую документацию, следит за выполнением учебного плана в профильном психолого-педагогическом классе Школы в полном объеме.

2.1.7. Представлять Университету и Учредителю следующие документы:

а) списки учащихся профильного психолого-педагогического класса Школы, рекомендуемых педагогическим советом Школы к обучению в профильном психолого-педагогическом классе Школы;

б) выписку из приказа директора Школы о назначении классного руководителя/тьютора профильного психолого-педагогического класса Школы, с указанием имени, отчества, фамилии и контактного телефона.

2.1.8. Сохранить место за учащимся профильного психолого-педагогического класса Школы в случае его болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2. Обязательства Университета:

2.2.1. Проводить экспертизы программ и учебных планов профильного психолого-педагогического класса Школы, вносить предложения по их изменению и корректировке.

2.2.2. Оказывать методическую помощь в организации учебно-воспитательного процесса в профильном психолого-педагогическом классе Школы, в том числе с использованием новых форм и технологий обучения и воспитания, созданных в результате взаимодействия Сторон.

2.2.3. Проводить обучение и консультирование педагогических работников, работающих с профильным психолого-педагогическим классом Школы.

2.2.4. Обеспечивать возможность участия учащихся профильного психолого-педагогического класса Школы и педагогических работников, работающих с профильным психолого-педагогическим классом Школы в мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах, тематических консультациях, круглых столах, конкурсах, олимпиадах и пр., в том числе по средством онлайн) по профильным дисциплинам и в рамках профориентационной деятельности, организуемых Университетом, в том числе на базе кластера практической педагогической деятельности (Технопарк универсальных педагогических компетенций, Педагогическая мастерская Алихана Динаева, Центр продуктивного образования «Эковерситет», Педагогический технопарк «Кванториум» имени профессора Ш. М-Х. Арсалиева, просветительская площадка, созданная Университетом совместно с Обществом «Знание» и др.)

2.3. Обязательства Учредителя:

2.3.1. Обеспечить административную поддержку в организации и обеспечении деятельности профильного психолого-педагогического класса Школы.

2.3.2. Способствовать тиражированию опыта взаимодействия Школы и Университета, новых форм и технологий обучения и воспитания, созданных в результате взаимодействия Сторон.

3. Ответственность Сторон

3.1 Стороны разрабатывают и утверждают план мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия, который становится неотъемлемой частью настоящего Соглашения после его подписания Сторонами.

3.2. Стороны берут на себя ответственность за выполнение плана по реализации основных направлений взаимодействия, принятых в рамках настоящего Соглашения, и информируют другую сторону о его выполнении.

3.3 Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации Соглашения.

3.4. Стороны берут на себя ответственность соблюдать права на интеллектуальную собственность каждой из Сторон, созданную до заключения настоящего Соглашения. Права на интеллектуальную собственность, созданную в рамках выполнения настоящего Соглашения, принадлежат Стороне, создавшей ее. В отношении интеллектуальной собственности, созданной Сторонами совместно в рамках выполнения настоящего Соглашения, Стороны обязуются заключить отдельное соглашение о порядке ее правовой охраны, использования и обеспечения конфиденциальности.

4. Лица, ответственные за исполнение Соглашения

4.1. Ответственными за исполнение настоящего Соглашения являются:

со стороны Школы – директор Бурлакова Альбина Кямаловна;

со стороны Университета – проректор по социальной, воспитательной работе и связям с общественностью Ажиев Ахмед Вахаевич;

со стороны Учредителя – начальник Управления образования Чомаева Софиат Ахметовна.

5. Заключительные положения

5.1. Заключение настоящего Соглашения не влечет возникновение финансовых обязательств Сторон и для возникновения последних требуется заключение Сторонами отдельных соглашений.

5.2. Каждая Сторона будет нести свои собственные расходы, возникающие при выполнении условий настоящего Соглашения, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих соглашений.

5.3. В рамках реализации настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные соглашения, договоры по всем направлениям сотрудничества.

5.4. Возможные расхождения в толковании и применении положений настоящего Соглашения, возникающие в ходе его реализации, подлежат разрешению путем совместных переговоров.

5.5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 (двух) лет. В дальнейшем Соглашение автоматически продлевается на каждый последующий год при условии, что ни одна из Сторон заблаговременно, но не позднее, чем за один месяц до истечения срока его действия, не заявит в письменной форме другой

Стороне о своем намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

5.6. Соглашение может быть расторгнуто в любое время в период его действия по взаимной договоренности Сторон, выраженной в письменной форме. Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении одного месяца после письменного уведомления одной из Сторон о его прекращении другой Стороны.

5.7. Настоящее Соглашение может быть изменено только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

5.8. Настоящее Соглашение не ограничивает сотрудничество Сторон с другими организациями и не преследует цели ограничения их деятельности.

5.9. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Подписи и реквизиты Сторон:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«СОШ №7 им.Б.Д.Узденова с. Учкекен»

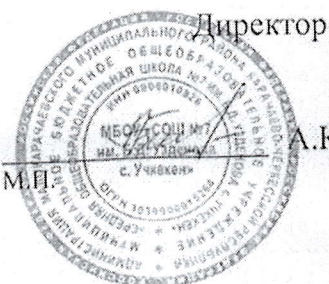
Местонахождение:

369380, Карачаево-Черкесская Республика,

Малокарачаевский район .с.Учкекен ул Ленина 128

Адрес электронной почты:

cosh_7@mail.ru



Директор

А.К.Бурлакова

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет»

Местонахождение:

364037, Чеченская Республика, г. Грозный,

ул. Субры Кишиевой, 33

Адрес электронной почты:

cheshgpi@mail.ru

Ректор

И.Б. Байханов

М.П.

**Управление образования администрации
Малокарачаевского района муниципального
Района**

Местонахождение:

369380 КЧР. Малокарачаевский район с.Учкекен

Адрес электронной почты:

mkroo@mail.ru

Начальник
Управления образования

/С.А.Чомаева/

М.П.