

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7 им. Б.Д. Узденова с. Учкекен»**

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 55/1

с. Учкекен

**О назначении ответственного
за организацию питания обучающихся**

В целях создания условий для укрепления здоровья детей, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях» и в связи с началом нового учебного года, с целью соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10), организации и контроля по предоставлению услуг горячего питания обучающимся,

Приказываю:

1. Назначить ответственного за организацию питания с 02.09.2024г. заместителя директора по УВР Узденову Б.Х.
2. Ответственному за организацию питания Узденовой Б.Х.:
 - подготовить пакет документов для организации бесплатного питания обучающихся;
 - своевременно предоставлять информацию по вопросам организации питания в Управление образования Малокарачаевского муниципального района;
3. Узденова Б.Х. имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  **А.К. Бурлакова/**

С приказом ознакомлена:  **/Б.Х. Узденова/**



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7 им. Б.Д. Узденова с. Учкекен»**

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 55/2

с. Учкекен

О создании бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год

В целях осуществления контроля над организацией питания школьников, соблюдения технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания в школьной столовой на основании норм СанПиНа при организации питания

Приказываю:

1. Утвердить бракеражную комиссию на 2024-2025 учебный год в следующем составе:
 - председатель комиссии и ответственная за организацию питания участников образовательного процесса – Узденова Б.Х., зам.директора по УВР;
 - член комиссии – Урусов А.А., зам директора по АХЧ;
 - член комиссии – Джаттоева Т.Дж., учитель начальных классов;
 - член комиссии – Дудова М.М., медицинский работник.
2. Членам бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд.
3. Членам бракеражной комиссии, в соответствии с планом, осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условий хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд.
4. Работникам пищеблока оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проверок.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

А.К. Бурлакова/



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7 им. Б.Д. Узденова с. Учкекен»**

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 55/3

с. Учкекен

О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в столовой школы в следующем составе:

Председатель: Узденова Б.Х., зам. директора по УВР

Члены комиссии:

№	ФИО	Класс	Примечания
1	Джанибекова С. Ш.	1 А	член Родительского комитета
2	Байрамкулова Ф. М.	1 А	член Родительского комитета
3	Джуккаева А. П	1 Б	член Родительского комитета
4	Хубиева Дж. Х.	1 Б	член Родительского комитета
5	Кубанова М.О.	1 В	член Родительского комитета
6	Ижаева Л.Х	1 В	член Родительского комитета
7	Тетуева С.С.	1 Г	член Родительского комитета
8	Гочияева З.Д.	1 Г	член Родительского комитета
9	Байрамукова Х.Б.	2 А	член Родительского комитета
10	Каппушева А.А.	2 А	член Родительского комитета
11	Биджиева А.Ю.	2 Б	член Родительского комитета
12	Боташева Дж.И.	2 Б	член Родительского комитета
13	Коркмазова Т.Р.	2 В	член Родительского комитета
14	Узденова З.А	2 В	член Родительского комитета
15	Кочкарова С.Б.	3 А	член Родительского комитета
16	Узденова Ф.Х.	3 А	член Родительского комитета
17	Бердиева М.М.	3 Б	член Родительского комитета
18	Хубиева А.А.	3 Б	член Родительского комитета
19	Хубиева Р. Х.	3 В	член Родительского комитета
20	Текеева М. Х.-О.	3 В	член Родительского комитета

21	Бердиева Н.А.	3 Г	член Родительского комитета
22	Кубанова Ф.Х.	3 Г	член Родительского комитета
23	Эбзеева М.Р.	4 А	член Родительского комитета
24	Лепшакова Ф.Х.	4 А	член Родительского комитета
25	Байрамукова М.	4 Б	член Родительского комитета
26	Семенова А. С.-У.	4 Б	член Родительского комитета
27	Каитова Ш.К.	4 В	член Родительского комитета
28	Байрамукова Ф.М.	4 В	член Родительского комитета
29	Богатырев М.Х.	-	социальный педагог
30	Дудова М.М.	-	школьный фельдшер

2. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МБОУ «СОШ №7 им. Б.Д. Узденова с. Учкёкен»».
3. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в школе в 2024-2025 учебном году.
4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - соблюдение графика работы столовой.
5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа.
7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ А.К. Бурлакова/



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №7 им. Б.Д. Узденова с. Учкекен"**

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

№ 55/4

с. Учкекен

Об организации горячего питания

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2013 № 72 –РЗ «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево-Черкесской Республики» и на основании Постановления Правительства КЧР №178 от 19.08.2020г. «О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики» от 04.04.2018 № 91 «О дополнительных мерах по реализации Закона Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2013 №72 –РЗ «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево-Черкесской Республики»

Приказываю:

1. Со 02.09.2024 г. обеспечить бесплатным горячим питанием ежедневно, в дни занятий, учащихся 1-4 классов согласно списочному составу.
2. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Узденову Б.Х.

Директор школы  **А.К. Бурлакова**

С приказом ознакомлена:  **Б.Х. Узденова/**

